

سال ۱۴۰۰

(شش ماهه دوم)

- خرید منابع مورد نیاز کتابخانه در بهمن ماه ۱۴۰۰ (۵۳ نسخه کتاب فارسی)
- وجین منابع لاتین و فارسی
- صحافی کتب مستعمل
- ثبت منابع مورد نیاز دانشجویان و اساتید هیئت علمی، در فهرست خرید
- امانت و بازگشت کتب درخواستی کاربران کتابخانه
- اقدام به اجرا دستورالعمل های لازم برای رعایت پروتکل های بهداشتی پیشگیری از کرونا هنگام حضور در کتابخانه و استفاده از منابع
- اجرای سیستم قفسه بسته برای رعایت پروتکل های بهداشتی پیشگیری از کرونا و راهنمایی مراجعین برای جهت استفاده از منابع کتابخانه
- راهنمایی دانشجویان در مورد آیین نامه نگارش پایان نامه
- انجام امور مربوط به کاربران، شامل تسویه حساب اعضا و ویرایش اطلاعات
- اطلاع رسانی به اعضای دارای دیر کرد منابع
- نیازسنجی از اعضای هیات علمی دانشکده ها جهت سفارش کتاب های مورد نیاز
- انجام امور مربوط به کاربران، شامل تسویه حساب اعضا و ویرایش اطلاعات
- عضویت دانشجویان جدیدالورود
- به روزرسانی سایت کتابخانه پرستاری
- راهنمایی مراجعین حضوری و غیر حضوری جهت ثبت نام vpn
- راهنمایی مراجعین حضوری و غیر حضوری در رابطه با مشکلات سرچ در پایگاه های اطلاعاتی
- ثبت نام اعضای هیات علمی در پایگاه های اطلاعاتی Google Scholar, Scopus ResearcherID
- ResearchGate, ORCID
- اطلاع رسانی دسترسی به پایگاه های اطلاعاتی از طریق سایت کتابخانه، ایمیل، نامه رسمی و کانال تلگرام کتابخانه
- اطلاع رسانی برگزاری وبینار های آموزشی