

به نام خدا



راهنمای استفاده از



دانشگاه علوم پزشکی زاین

معاونت آموزشی و پژوهشی

کتابخانه مرکزی

تهیه کنندگان:

فروزنده فیروزکوهی مقدم

مرضیه اشکی قلعه نو

آزیتا شهرکی ممدری

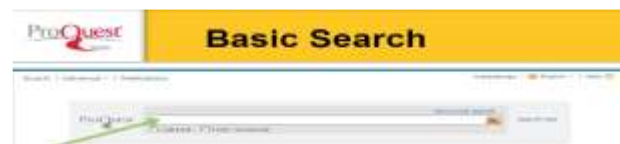
نرجس صفدری مقدم

ProQuest یکی از بانکهای اطلاعاتی تمام متن – تمام تصویر می باشد. که مقالات نشریات علمی، پایان نامه ها، سخنرانی ها، گزارش ها و ... را به صورت چکیده، تمام متن به همراه تصویر ارائه می دهد. روزآمدی و سرعت از ویژگیهای این پایگاه است.

پوشش موضوعی ProQuest: علوم پزشکی، بهداشتی، داروسازی، اجتماعی و آموزشی، بازرگانی، مدیریت، حسابداری، پایاننامه ها، مراجع عمومی، تحقیقات کتابخانه ای. جهت ورود به سایت ProQuest ابتدا آدرس www.inlm.org را در قسمت آدرس تایپ و سپس با فشردن دکمه Enter وارد سایت کتابخانه ملی دیجیتال پزشکی شوید. از Databases های موجود گزینه ProQuest را انتخاب و وارد سایت مربوطه شوید.



۱- **Basic (جستجوی پایه):** جستجوی ساده (پایه) مناسب ترین راه برای شروع کار با این پایگاه است. شما می توانید با وارد کردن کلید واژه یا یک عبارت که مرتبط با اطلاعات موردنظر شماست به جستجو بپردازید



پیشنهاد دهنده یا کامل کننده کلمات مورد جستجو: وقتی در حال سرچ کردن موضوع هستیم این باکس به ما کلماتی را پیشنهاد می کند یا موضوع مورد نظر ما را کامل می کند.

پیشنهاد دهنده یا کامل کننده کلمات مورد جستجو



وقتی در حال سرچ کردن موضوع هستیم این باکس به ما کلماتی را پیشنهاد می کند یا موضوع مورد نظر ما را کامل می کند.

۲- **Advanced: جستجوی پیشرفته:** این جستجو همانند جستجوی مقدماتی است با این تفاوت که گزینه های بیشتری در اختیار شما می گذارد. در این روش شما می

توانید که عبارت جستجوی خود را دقیق تر سازید و کلید واژه مورد نظر خود را با فیلد های مختلف جستجو و تاریخ ها و اپراتورهای متفاوت محدود سازید .

Advanced Search

Figures & Tables | Look Up Citation | Command Line | Find Similar | Obituaries

Full text	OR	
AND	OR	
AND	OR	

And: برای ترکیب دو مفهوم است و در صورتی که بین دو کلیدواژه در عبارت جستجو قرار گیرد، رکوردهایی را بازیابی می نماید که هر دو کلیدواژه را با هم داشته باشد.

OR: جهت ترکیب کلیدواژه های مشابه به کار می رود و رکوردهایی را بازیابی می کند که یک یا هر دو کلیدواژه را در خود داشته باشد.

And Not: برای جدا کردن و کنارگذاشتن یک کلیدواژه به کار میرود و هرگاه بین دو کلیدواژه به کار رود، رکوردهایی را بازیابی می نماید که کلیدواژه اول را شامل و کلیدواژه دوم را نداشته باشد.

Limit to: در این قسمت می توانید مشخص کنید که نتایج شما بصورت متن کامل یا به صورت همکاری بررسی شده باشد.

Limit to: Full text Peer reviewed

Data Range: در این باکس می توانید محدوده ی زمانی مشابه با مقالات موردنظر خود را انتخاب کنید این زمان شامل ۷ روز گذشته، ۳۰ روز گذشته، ۱۲ ماه گذشته و غیره می باشد.



اگر بدنبال مقالات مروری درباره آموزش به بیماران آسمی هستید که در سه سال اخیر نوشته شده است و می خواهید کلمه آموزش به بیمار در عنوان مقاله ذکر شده باشد عنوان مورد نظر را در کادر Advanced search می نویسیم و Fulltext و زمان مورد نظر را و اطلاعات مورد نیاز را انتخاب کرده سرچ می کنیم .

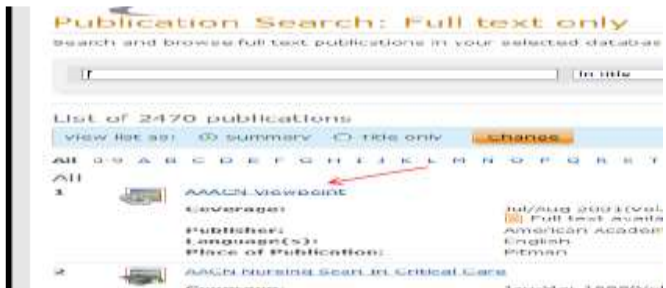
Modify search | Advanced search | Recent searches

(asthma) AND ti(patient education)

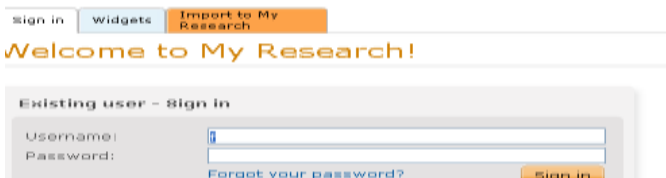
آگهی های فوت Obituaries ProQuest



Publications (انتشارات): با انتخاب این گزینه شما می توانید با استفاده از عبارت جستجوی مورد نظر لیست الفبای انتشارات، امکان جستجو در لیست، نمایش اطلاعات هر عنوان با کلیک روی هر یک، امکان مشاهده ی شماره های جاری و گذشته را داشته باشید



My Research (جستجوهای من): در این قسمت شما می توانید جستجوهای را که تا کنون انجام داده اید را مشاهده نمایید.



Narrow results by: از این گزینه برای خاص کردن نتایج جستجو استفاده می شود. که به عنوان مثال گزینه Sours type برای نشان دادن نوع منبع مورد جستجو استفاده می شود. (برای ژورنالهای علمی ویا تجاری ویا پایان نامه ها ویا مجله یا گزارش ویا) انتشارات باموضوع و....



Command Line search: زمانی که می خواهید کلید واژه های مختلفی را با استفاده از عملگرها با یکدیگر ترکیب کنید ویک جستجوی سریع و دقیق انجام دهید می توانید جستجوی خود را در این قسمت به صورت فرمول وارد کنید. با کلیک روی Add search fields می توانید عملگرها ی موجود تولید مورد نظر جهت نوشتن فرمول جستجو استفاده کنید.



Fin similar: این گزینه مدارک مشابه ومرتبط با مقاله یا مطلب مورد نظر شما را پیدا می کند. کافی است یک قسمت از متن کامل مقاله یا چکیده را در این قسمت کپی کنید تا Fin similar کلید واژه های اصلی را بطور هوشمند شناسایی کرده و مدارک مرتبط با مطلب شمارا بازایی کند.



Look up citation: هر اطلاعات کتابشناختی که از یک مقاله دارید می توانید در این قسمت وارد کنید مانند عنوان، نام نویسنده، نام ناشر، ISSN و.... که در این حالت جستجوی سریعتری خواهید داشت.



۳- Topics (راهنمای موضوعی)

4 Results Search within Find related figures & tables

Search Within: برای جستجو در داخل مقالات پیدا شده، مثلاً می خواهیم راههای درمان آسم را بدانیم. ابتدا روی گزینه Search Within کلیک می کنیم و در بکس مورد نظر کلید واژه Treatment asthma را جستجو می کنیم.

figures & table search: یک جستوی اختصاصی در تصاویر، جداول، نمودارهای مرتبط با موضوع است. در صورتی که بخواهیم در ارتباط با موضوع مورد نظر مقاله ای پیدا کنیم که در آن جداول ویا تصاویر نموداری وجود داشته باشد از این گزینه اس استفاده می کند.



ذخیره تصاویر در فایل power point: در قسمت figures & table search چنانچه خواسته باشیم از تصاویر و جداول power point تهیه کنیم روی جدول مورد نظر کلیک می کنیم و در بالای صفحه گزینه save to presentation را انتخاب کرده و بعد آن را در قالب power point بر روی سیستم ذخیره می کنیم.

ذخیره تصاویر در فایل PowerPoint



Citation: با انتخاب این گزینه ما می توانیم به اطلاعات کتابشناختی مقاله مورد نظر مانند موضوع، نویسنده ناشر و... دست پیدا کنیم.



Suggested subjects: در این کادر در رابطه با مقاله مورد نظر موضوع هایی را پیشنهاد می کند که در ارتباط با موضوع جستجو داده شده است.





با کلیک بر روی Topics شما می توانید به راهنمای موضوعی ProQuest دست یابید. با وارد کردن موضوع در باکس موردنظر و انتخاب Suggest Topics و سپس کلیک کردن بر روی Find Term به عبارت جستجوی پیشنهادی دست خواهید یافت.



علاوه بر این شما می توانید با وارد کردن موضوع خود لیست موضوعات را به صورت الفبایی از A-Z مشاهده و موضوع مورد نظر خود را انتخاب کنید. علاوه بر موضوع نام شرکت ها، سازمان ها و مکانها را نیز می توانید مشاهده کنید.



پس از وارد کردن عبارت جستجو می توانید مشخص سازید این عبارت موضوع؟ نام شرکت یا سازمان؟ نام فرد؟ یا نام مکان است؟

Figures & Tables Search



My Research (جستجوهای من): در این قسمت شما می توانید جستجوهایی را که تا کنون انجام داده اید را مشاهده نمایید.

همچنین می توانید با مارک دار کردن نتایج که مورد نظر شماست آنها را در این قسمت ذخیره کنید. و امکان Print ، E-mail مقالات انتخاب شده وجود خواهد داشت.